



## Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos

### Edital No. 734/2024, de 15 de agosto de 2024

Oportunidade de atuação na Assessoria Especial de Comunicação Social do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos. A unidade está selecionando um servidor ou servidora federal, de cargo efetivo de nível superior, para ocupar 1 (uma) vaga com Gratificação Temporária das Unidades Gestoras dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal (GSISTE), do Sistema de Pessoal Civil (SIPEC), em Brasília, Distrito Federal.

#### 1. SOBRE A UNIDADE

A Assessoria Especial de Comunicação Social é um órgão de assistência direta e imediata à Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e possui as seguintes atribuições: I - planejar, executar, orientar, avaliar e monitorar as atividades de comunicação social, no âmbito do Ministério, observadas as diretrizes da Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República; II - assistir o Ministro de Estado e as unidades do Ministério nos assuntos de comunicação social; III - definir estratégias de divulgação das ações e dos serviços do Ministério; IV - administrar o sítio eletrônico e a intranet do Ministério e as ações de comunicação institucional em suas redes sociais; e V - acompanhar e promover a divulgação das ações realizadas pelo Ministério junto à mídia

#### 2. DA(S) VAGA(S) / OPORTUNIDADE(S)

O processo seletivo tem o objetivo de selecionar 1 (um) servidor público, ocupante de cargo efetivo de nível superior, de qualquer Órgão/Entidade integrante do SIPEC, para atuar na Assessoria Especial de Comunicação Social, com concessão de GSISTE - nível superior. A pessoa selecionada irá trabalhar no formato híbrido, ou seja, de forma remota e presencial, em conformidade com as necessidades da Ascom. A unidade está no Programa de Gestão do MGI.

##### 2.1. GSISTE - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

**Unidade Organizacional:** Assessoria Especial de Comunicação Social

**Vagas:** 1

**Programa de Gestão:** Parcial

**Jornada:** 40 Horas

**Tipo de Movimentação:** Cessão

**Incentivo:** GSISTE- Nível Superior

Processo seletivo simplificado para o preenchimento de uma vaga na Assessoria Especial de Comunicação Social do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, destinado a servidores públicos federais de cargo efetivo de nível superior, para atuar nesta Unidade, com concessão de gratificação GSISTE - Nível Superior.

##### 2.1.1. Requisitos da Oportunidade

###### VÍNCULO

- SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO) (Obrigatório)

###### AS ATIVIDADES QUE SERÃO EXERCIDAS ENVOLVEM

Produção de press-releases e avisos de pauta; cobertura de eventos, apuração, produção e edição de conteúdos internos e externos para campanhas, comunicados e informes; produção de discursos; produção e edição de conteúdos externos e internos para campanhas; publicação e edição de notícias para o portal institucional; criação e acompanhamento de briefings de comunicação; atendimento à imprensa, realização de entrevistas, produção de clipping de notícias, entre outras atividades correlatas.

#### 3. DO PROCESSO SELETIVO

##### 3.1. DAS ETAPAS DO PROCESSO

### 3.1.1. Inscrição

Para se inscrever, o candidato deverá conhecer plenamente os termos do edital e certificar-se de que é capaz de comprovar o atendimento a todos os requisitos gerais e específicos, além das qualificações técnicas que indicar, bem como ter ciência de eventuais perdas de gratificação decorrentes do processo de movimentação. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento. Conforme determina a Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023, em seu art. 9º, a habilitação dos candidatos nos editais ocorrerá exclusivamente pelo Currículo e Oportunidades.

### 3.1.2. Análise Curricular

### 3.1.3. Entrevista

O não comparecimento à entrevista na data, na hora e no local definidos será considerado como desistência por parte do candidato, sendo ele automaticamente eliminado do processo seletivo.

### 3.1.4. Resultado

Conforme estabelecido na Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023, inciso III do art. 7º, o resultado deste edital será publicado no Currículo e Oportunidades.

### 3.1.5. Recurso

Os recursos deverão ser encaminhados para o e-mail da Ascom/MGI: [ascom.gestao@gestao.gov.br](mailto:ascom.gestao@gestao.gov.br)

## 4. CRONOGRAMA

ETAPAS	DATAS	OBSERVAÇÕES
Inscrição	De 15/08/2024 até o dia 23/08/2024	
Análise Curricular	De 24/08/2024 até o dia 26/08/2024	
Entrevista	De 27/08/2024 até o dia 29/08/2024	
Resultado	De 30/08/2024 até o dia 31/08/2024	
Recurso	De 02/09/2024 até o dia 03/09/2024	

## 5. DISPOSIÇÕES FINAIS

- Este edital atende ao estabelecido na Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023.
- O envio da candidatura implicará na aceitação, pelo candidato, das normas e requisitos contidos neste edital.
- O não comparecimento à entrevista na data, na hora e no local definidos será considerado como desistência por parte do candidato, sendo ele automaticamente eliminado do processo seletivo.
- A qualquer tempo poder-se-á anular a designação do candidato, desde que verificada qualquer incongruência nos documentos apresentados.
- A escolha final do candidato é ato discricionário da autoridade responsável pela indicação, nomeação ou pela designação.
- Na hipótese de não ser escolhido qualquer dos candidatos selecionados, o responsável pelo edital poderá solicitar a abertura de nova seleção.
- A seleção para oportunidades profissionais não garante a efetivação da movimentação, designação, nomeação, ou concessão, que ocorrerá a critério das unidades ou órgãos envolvidos, na forma estabelecida nos atos normativos vigentes.
- As informações prestadas no currículo são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o responsável por este edital do direito de excluir do processo seletivo aquele que fornecer dados comprovadamente inverídicos.