



Fundação Escola Nacional de Administração Pública

Edital No. 900/2026, de 24 de setembro de 2026

A Fundação Escola Nacional de Administração Pública divulga oportunidade de processo seletivo para ocupação de (01) uma vaga para percepção de Gratificação Temporária de Atividade em Escola de Governo de Nível Intermediário (GAEG NI) para atividades no Serviço de Contabilidade, na Coordenação-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade da Enap. A vaga destina-se a servidores públicos federais ocupantes de cargo de nível intermediário, vinculados ao regime da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que não recebam remuneração por subsídio e que residam em Brasília -DF. Conforme a Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGP-SRT/MGI Nº 21, DE 16 DE JULHO DE 2024, Art. 10, §3º, quando movimentados, os agentes públicos só poderão ser selecionados para a modalidade teletrabalho seis meses após o início do exercício no órgão ou entidades de destino, independentemente da modalidade em que se encontrava antes da movimentação.

O valor da Gaeg NI é de R\$ 2.668,47. O máximo da soma da Gaeg com a remuneração do servidor é de R\$ 13.106,67. Cabe ao candidato observar os tetos remuneratórios aplicáveis à Gratificação temporária de atividade em escola de governo, de acordo com a Lei n. 11.907, de 2 fevereiro de 2009.

1. SOBRE A UNIDADE

Ao Serviço de Contabilidade (Secon) compete operacionalizar e executar as atividades relativas à gestão contábil e às ações de registros de conformidade de gestão.

2. DA(S) VAGA(S) / OPORTUNIDADE(S)

2.1. GAEG DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO -SECON

Unidade Organizacional: Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças

Vagas: 1

Programa de Gestão: Parcial

Jornada: 40 Horas

Tipo de Movimentação: Cessão

Incentivo: GAEG - Nível Intermediário

Conhecimentos Inerentes aos Processos de Trabalho da Área de Contabilidade

2.1.1. Requisitos da Oportunidade

FORMAÇÃO PREFERENCIAL

- Qualquer área de formação - Nível ENSINO MÉDIO (Obrigatório)

VÍNCULO

- SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO) (Exceto estágio probatório) (Obrigatório)

AS ATIVIDADES QUE SERÃO EXERCIDAS ENVOLVEM

Lançamentos no eSocial : unifica a prestação das informações relativas à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, simplificando o envio de dados para diversos órgãos do governo e ,

Lançamentos na EFD-Reinf: Abrange retenções na fonte de IR, CSLL, PIS e COFINS, bem como contribuições previdenciárias sobre a receita bruta e serviços realizados com retenção de tributos;

Conformidade documental;

Atividades administrativas e de suporte ao Serviço de Contabilidade

COMPETÊNCIAS TÉCNICAS

Conhecimento dos sistemas SIAFI, eSocial, EFD_Reinf, SEI, outros.

CONHECIMENTOS TÉCNICOS (prioritários)

Conhecimento das normas de Contabilidade Pública

Conhecimento do SEI

OUTROS REQUISITOS DESEJADOS

Residir em Brasília (obrigatório)

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1. DAS ETAPAS DO PROCESSO

3.1.1. Inscrição

Para se inscrever, o candidato deverá conhecer plenamente os termos do edital e certificar-se de que é capaz de comprovar o atendimento a todos os requisitos gerais e específicos, além das qualificações técnica que indicar, bem como ter ciência de eventuais perdas de gratificação decorrentes do processo de movimentação. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento. Conforme determina a Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023, em seu art. 9º, a habilitação dos candidatos nos editais ocorrerá exclusivamente pelo Currículo e Oportunidades.

3.1.2. Análise Curricular

3.1.3. Entrevista

O não comparecimento à entrevista na data, na hora e no local definidos será considerado como desistência por parte do candidato, sendo ele automaticamente eliminado do processo seletivo.

3.1.4. Resultado

Conforme estabelecido na Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023, inciso III do art. 7º, o resultado deste edital será publicado no Currículo e Oportunidades.

4. CRONOGRAMA

ETAPAS	DATAS	OBSERVAÇÕES
Inscrição	De 24/09/2026 até o dia 11/10/2026	
Análise Curricular	De 13/10/2026 até o dia 15/10/2026	
Entrevista	De 20/10/2026 até o dia 22/10/2026	
Resultado	De 28/10/2026 até o dia 28/10/2026	

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

- Este edital atende ao estabelecido na Instrução Normativa SGP/MGI nº 31, de 9 de novembro de 2023.
- O envio da candidatura implicará na aceitação, pelo candidato, das normas e requisitos contidos neste edital.
- O não comparecimento à entrevista na data, na hora e no local definidos será considerado como desistência por parte do candidato, sendo ele automaticamente eliminado do processo seletivo.
- A qualquer tempo poder-se-á anular a designação do candidato, desde que verificada qualquer incongruência nos documentos apresentados.
- A escolha final do candidato é ato discricionário da autoridade responsável pela indicação, nomeação ou pela designação.
- Na hipótese de não ser escolhido qualquer dos candidatos selecionados, o responsável pelo edital poderá solicitar a abertura de nova seleção.
- A seleção para oportunidades profissionais não garante a efetivação da movimentação, designação, nomeação, ou concessão, que ocorrerá a critério das unidades ou órgãos envolvidos, na forma estabelecida nos atos normativos vigentes.
- As informações prestadas no currículo são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o responsável por este edital do direito de excluir do processo seletivo aquele que fornecer dados comprovadamente inverídicos.